

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ГОНЧАРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**п. Золотари**

от «23» января 2018г. № 2/1

**«Об утверждении Порядка представления**

**и рассмотрения ежегодного отчета главы**

**Гончаровского сельского поселения**

**Гончаровскому сельскому Совету**

**о результатах своей деятельности и**

**деятельности Администрации**

**Гончаровского сельского поселения и иных**

**подведомственных ему органов**

**местного самоуправления»**

В соответствии с частью 5.1 статьи 36 Федерального закона
от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь ст. 21 Устава Гончаровского сельского поселения, Гончаровский сельский Совет

**Р Е Ш И Л :**

 1. Утвердить Порядок представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Гончаровского сельского поселения Гончаровскому сельскому Совету о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Гончаровского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления.

 2. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

 3. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

**Глава Гончаровского К.У. Нуркатов**

**сельского поселения**

**Рег: 3/2018**

 Приложение

 к решению Гончаровского

 сельского Совета

 от «23» 01.2018г. № 2/1

**Порядок**

**представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Гончаровского сельского поселения Гончаровскому сельскому Совету о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Гончаровского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и сроки представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Гончаровского сельского поселения о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Гончаровского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Гончаровским сельским Советом (далее именуется – отчет главы).

2. Отчет главы представляется Гончаровскому сельскому Совету (далее именуется – *представительный орган*) ежегодно не позднее 1 апреля.

3. Дата рассмотрения отчета главы устанавливается Гончаровским сельским Советом по согласованию с главой Гончаровского сельского поселения (далее именуется – глава *муниципального образования*).

4. Не позднее 15 (пятнадцати) дней до дня проведения заседания Гончаровского сельского Совета, на котором планируется заслушивание отчета главы, главе Гончаровского сельского поселения в письменной форме направляется утвержденный перечень вопросов депутатов Гончаровского сельского Совета.

5. Глава Гончаровского сельского поселения не позднее 10 (десяти) дней до дня рассмотрения отчета, представляет в Гончаровский сельский Совет текст этого отчета на бумажном носителе и в электронном виде.

6. Представляемый в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка отчет главы должен содержать анализ результатов деятельности главы Гончаровского сельского поселения за истекший год и деятельности Администрации Гончаровского сельского поселения, основные направления деятельности Администрации Гончаровского сельского поселения в текущем году
и в среднесрочном периоде, информацию о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ, а также ответы на вопросы, поставленные депутатами Гончаровского сельского Совета.

7. Глава Гончаровского сельского поселения выступает с отчетом лично на заседании Гончаровского сельского Совета. Продолжительность выступления не должна превышать 30 (тридцать) минут. К отчету главы могут приобщаться статистические, графические и иные материалы.

8. Заседание Гончаровского сельского Совета, на котором заслушивается отчет главы, является открытым. На заседании могут присутствовать жители Гончаровского сельского поселения и иные лица в порядке, установленном Регламентом Гончаровского сельского Совета. После представления отчета глава отвечает на вопросы депутатов Гончаровского сельского Совета.

9. По результатам заслушивания отчета главы Гончаровский сельский Совет принимает решение, в котором дает одну из следующих оценок деятельности главы Гончаровского сельского поселения: "удовлетворительно" или "неудовлетворительно". Соответствующее решение принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Гончаровского сельского Совета.

10. В случае принятия Гончаровским сельским Советом решения
о неудовлетворительной оценке деятельности главы, указанное решение направляется Гончаровским сельским Советом главе Гончаровского сельского поселения в срок не позднее 2 (двух)рабочих дней рабочих дней. В названном решении отражаются конкретные замечания к деятельности главы Гончаровского сельского поселения и деятельности Администрации Гончаровского сельского поселения, сроки их устранения и дата заслушивания главы Гончаровского сельского поселения о результатах исполнения решения.

11. Копия принятого решения о неудовлетворительной оценке деятельности главы по результатам заслушивания его отчета в трехдневный срок направляется Гончаровским сельским Советом в адрес Губернатора Волгоградской области для сведения.

12. Решение по результатам отчета главы подлежит официальному обнародованию в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте администрации Гончаровского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".