

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОНЧАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«06» июня 2014г. п. Золотари № 37

«**Об утверждении порядка ведения муниципальной долговой книги Гончаровского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области»**

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом министерства финансов Волгоградской области от 16 января 2013 г. N 12 "Об утверждении порядка ведения государственной долговой книги Волгоградской области", на основании Устава Гончаровского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области, администрация Гончаровского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1.Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги Гончаровского сельского поселения (приложение №1 к постановлению).

 2.Утвердить форму муниципальной долговой книги Гончаровского сельского поселения (приложение № 2 к постановлению).

 3.Утвердить форму выписки из муниципальной долговой книги Гончаровского сельского поселения (приложению №3 к постановлению).

 4.Возложить функции по ведению муниципальной долговой книги Гончаровского сельского поселения на бухгалтера Гончаровского сельского поселения.

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 6.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

**Глава Гончаровского**

**сельского поселения К.У. Нуркатов**

Рег. №37/2014г

Приложение №1 к

постановлению

от «06»июня 2014 г. N 37

**ПОРЯДОК**

**ведения муниципальной долговой книги Гончаровского сельского поселения**

1. **Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги Гончаровского сельского поселения (далее - долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств и устанавливает объем информации, подлежащий включению в долговую книгу, порядок регистрации долговых обязательств и сроки внесения информации.

2. Долговые обязательства Гончаровского сельского поселения (далее - долговые обязательства) существуют в виде обязательств по:

- муниципальным ценным бумагам Гончаровского сельского поселения;

- кредитам, полученным Гончаровским сельским поселением от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций;

- бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Гончаровского сельского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- муниципальным гарантиям Гончаровского сельского поселения.

3. Долговая книга - это реестр долговых обязательств Гончаровского сельского поселения, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативно - правовыми актами Гончаровского сельского поселения.

Реестр содержит совокупность данных, зафиксированных на бумажном носителе и в электронной базе данных, которая обеспечивает идентификацию долговых обязательств, их учет по видам, срокам, кредиторам, позволяет оперативно пополнять, предоставлять, получать, обрабатывать информацию о состоянии муниципального долга Гончаровского сельского поселения, составлять и представлять установленную отчетность.

**II. Состав и порядок ведения долговой книги**

1. Долговая книга состоит из пяти разделов:

- Ценные бумаги Гончаровского сельского поселения;

- Кредиты, полученные Гончаровским сельским поселением от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций, выраженные в валюте Российской Федерации;

- Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Гончаровского сельского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- Муниципальные гарантии Гончаровского сельского поселения;

- Сводная информация о долговых обязательствах Гончаровского сельского поселения.

2. В долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств.

Внутри разделов внесение информации о долговых обязательствах осуществляется в хронологическом порядке нарастающим итогом с обязательным указанием итога по каждому разделу.

3. Информация о долговых обязательствах вносится в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Записи в долговой книге производятся на основании оригиналов документов (заверенных копий), подтверждающих возникновение, изменение и прекращение долгового обязательства, а также оригиналов платежных документов, выписок со счета, актов сверки и других подтверждающих документов.

В случае внесения изменений и дополнений в документы, на основании которых осуществлена регистрация долгового обязательства, указанные изменения и дополнения должны быть представлены в финансовый орган Гончаровского сельского поселения (далее – Финансовый орган) в пятидневный срок со дня их внесения.

4. Долговые обязательства регистрируются в валюте возникновения этих обязательств. При представлении информации о состоянии долга и составлении отчетности долговые обязательства в иностранной валюте пересчитываются в валюту Российской Федерации по официальному курсу Центрального банка Российской Федерации на отчетную дату.

5. Долговая [книга](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%203%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0%D1%8F%20%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%B3.%20%D0%BA%D0%BD%D0%B8%D0%B3%D0%B0%20%282%29.doc#Par96) ведется в электронном виде и на бумажном носителе.

Долговая книга на бумажном носителе распечатывается по состоянию на 1-е число месяца каждого отчетного периода.

**III. Административные процедуры по представлению информации**

**и отчетности о состоянии муниципального долга**

**Гончаровского сельского поселения**

1. Информация из долговой книги Гончаровского сельского поселения представляется в финансовый отдел Администрации Палласовского муниципального района для последующей передачи министерству финансов Волгоградской области не позднее 3 числа каждого месяца.

Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах Гончаровского сельского поселения, переданных в финансовый отдел Палласовского муниципального района, несет глава Гончаровского сельского поселения.

2. Выписка из долговой книги кредитным организациям предоставляется на основании письменного запроса с обоснованием запрашиваемой информации за подписью полномочного лица в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса.

Организации, осуществляющие взаимодействие с администрацией Гончаровского сельского поселения на договорной основе, имеют право получить документ, подтверждающий регистрацию муниципального долга, и выписку из долговой книги в соответствии с заключенными договорами.

3. Органы местного самоуправления Гончаровского сельского поселения и правоохранительные органы имеют право получить информацию из долговой книги на основании письменного запроса с обоснованием запрашиваемой информации.

4.Бухгалтер Гончаровского сельского поселения предоставляет Информацию из долговой книги Гончаровского сельского поселения в финансовый отдел администрации Палласовского муниципального района для последующей передачи министерству финансов Волгоградской области не позднее 3 числа каждого месяца, а так же несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения долговой книги.

Приложение №2 к

постановлению

от «06»июня 2014 г. N37

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОВАЯ КНИГА ГОНЧАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
по состоянию на 01.\_\_.20\_\_ г.**

**1. Муниципальные ценные бумаги Гончаровского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид муниципальных ценных бумаг | Форма выпуска ценных бумаг | Регистрационный номер Условий эмиссии в Министерстве финансов РФ, дата регистрации | Регистрационный номер выпуска (транша), дата регистрации | Объявленный объем эмиссии выпуска (дополнительного выпуска) по номинальной стоимости | Валюта обязательства | Номинальная стоимость одной ценной бумаги | Дата начала размещения | Размещено | Дата выплаты купонного дохода и ставка купона по ценной бумаге | Размер купонного дохода в расчете на одну ценную бумагу в валюте обязательства | Выплаченная сумма купонного дохода по ценным бумагам | Просроченная задолженность по выплате купонного дохода | Дисконт на одну облигацию | Сумма дисконта при погашении (выкупе) ценных бумаг | Дата погашения (частичного погашения) обязательства, часть от номинальной стоимости в % | Сумма к погашению | Фактически погашено | Объем долга на 01.\_\_.20 | Дополнительная информация |
| по номинальной стоимости | по цене размещения | всего | в том числе просроченный |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |

**2. Кредиты, полученные Гончаровским сельским поселением от кредитных организаций, иностранных банков**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата регистрации | Полное наименование заемщика | Полное наименование кредитора | Наименование, дата, номер документа, которым оформлено долговое обязательство | Форма обеспечения обязательства | Объем основного долга (по договору) | Валюта обязательства | Фактически получено | Процентная ставка | Дата погашения долгового обязательства по договору | Сумма погашенного долга | Объем долга на 01.\_\_.20\_\_ | Изменение задолженности | Объем долга на 01.\_\_.20\_\_ | Примечания |
| при-влечено | погашено | всего | в том числе |
| подлежит погашению в текущем году | просроченный |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |

**3. Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Гончаровского сельского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата регистрации | Полное наименование заемщика | Полное наименование кредитора | Наименование, дата, номер документа, которым оформлено долговое обязательство | Дата погашения долгового обязательства по договору | Цель привлечения | Процентная ставка | Объем основного долга (по договору) в валюте обязательства | Валюта обязательства | Фактически получено | Сумма погашенного долга с момента получения | Объем долга на 01.01.20\_\_ | Изменение задолженности | Объем долга на 01.\_\_.20\_\_ | Примечания |
| в валюте долга | в рублях | при-влечено | погашено | всего | в том числе |
| подлежит погашению в текущем году | просроченный |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |

**4. Муниципальные гарантии Гончаровского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата регистрации | Полное наименование Бенефициара | Полное наименование Принципала | Наименование дата, номер документа, которым оформлено долговое обязательство Принципала | Наименование, дата, номер документа, которым оформлено долговое обязательство Гаранта | Форма обеспечения обязательства | Дата полного исполнения долгового обязательства по договору Принципала | Объем обязательства по договору гарантии | Валюта обязательства | Фактически получено Принципалом | Фактически исполнено по договору | Объем долга на 01.01.20\_\_ | Изменение задолженности | Объем долга на 01.\_\_.20\_\_ | Примечания |
| привлечено | погашено | всего | в том числе |  |
| Принципалом | Гарантом | подлежит погашению в текущем году | просроченный |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 19 |

**5. Сводная информация о долговых обязательствах Гончаровского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид долговых обязательств | Валюта обязательства | Объем долга на 01.\_\_.20\_\_ | Примечания |
| всего | в том числе просроченный |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

Приложение №3 к

постановлению

от «\_\_»\_\_\_\_\_2014 г. N \_\_

**ВЫПИСКА
из муниципальной долговой книги Гончаровского сельского поселения по состоянию на 01.\_\_.20\_\_г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид долгового обязательства | Валюта обязательства | Объем долгового обязательства по договору | Дата погашения долгового обязательства | Объем долга на 01.\_\_.20\_\_ г. | Примечания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |